

## Empfangs- und Rückgabeliste der Notfallrucksäcke Bosen

Mit unten stehender Tabelle bestätige ich,

WF/WL \_\_\_\_\_ OG \_\_\_\_\_,

dass mir die Verbandsrucksäcke durch die Seeverwaltung am \_\_\_\_\_  
vollständig und ordnungsgemäß übergeben wurden.  
Die Vollständigkeit wurde anhand der Bestückungsliste kontrolliert.

| Rucksack | Empfang |            | Rückgabe |            | Bemerkung |
|----------|---------|------------|----------|------------|-----------|
|          | WL/WF   | Verwaltung | WL/WF    | Verwaltung |           |
| 21/21    |         |            |          |            |           |
| 21/22    |         |            |          |            |           |
| 21/23    |         |            |          |            |           |
| 21/24    |         |            |          |            |           |
| 21/41    |         |            |          |            |           |
| 21/42    |         |            |          |            |           |

Der Materialverbrauch wird auf der Rückseite dokumentiert ,am Ende der Wache dem Personal der Seeverwaltung mitgeteilt und wieder aufgefüllt werden.

Unterschrift Wachleiter: \_\_\_\_\_

Hiermit bestätigt die Seeverwaltung die ordnungsgemäße Rückgabe der Rucksäcke und verzichtet auf jegliche Ansprüche gegenüber der ausleihenden Ortsgruppe.

Unterschrift Verwaltung: \_\_\_\_\_



Deutsche Lebens-Rettungs-

### Materialverbrauch:

|       |
|-------|
| 21/21 |
| 21/22 |
| 21/23 |
| 21/24 |
| 21/41 |
| 21/42 |